

“Regole di comportamento riunioni Federbeton”

Le presenti regole hanno l’obiettivo di garantire che le riunioni federative si svolgano in conformità alle norme comunitarie e nazionali sulla tutela della concorrenza. Tutti i partecipanti alle riunioni - che si svolgono a Roma presso i locali Federbeton di via Giovanni Amendola n. 46, da chiunque convocate, e quelle specifiche di Federbeton convocate in un luogo diverso dalla sede federativa citata - devono conoscere, osservare e rispettare le presenti regole di comportamento.

Cosa è consentito fare	Cosa non è consentito fare
<p style="text-align: center;"><u>Riunioni</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • In riunione si possono affrontare solo gli argomenti indicati nell’Ordine del giorno • Ogni singola riunione deve essere documentata mediante verbale redatto dalla persona designata, all’inizio della riunione fra quelle intervenute, da chi ha convocato la riunione • L’incaricato a redigere il verbale della riunione, in accordo con chi ha provveduto a convocarla, deve sottoporre il verbale alla visione del <i>Compliance manager</i> antitrust prima di inviarlo ai partecipanti e a tutte le persone convocate • Il <i>Compliance manager</i> antitrust si deve opporre a qualsiasi dibattito o attività che violi o sembri violare le presenti regole, interrompendo, se necessario, la riunione e facendo verbalizzare l’accaduto <p style="text-align: center;"><u>Organizzazione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • L’ordine del giorno di ogni riunione deve essere inviato, mettendo in copia conoscenza il <i>Compliance Manager</i> antitrust, ai partecipanti almeno tre giorni prima della riunione stessa anche per e-mail • Fermo restando quanto previsto dal vigente Statuto Federbeton in tema di convocazione degli Organi federativi, devono essere disciplinate regole di funzionamento anche per ogni altra riunione, commissione e/o gruppo di lavoro • Eventuali dubbi applicativi ed interpretativi in materia di diritto della concorrenza, emergenti nel corso di riunioni, commissioni e/o gruppi di lavoro vanno indirizzati, in prima istanza, al <i>Compliance Manager</i>. 	<p>Ogni partecipante ad una riunione, non deve discutere o scambiare informazioni in contrasto con la normativa a tutela della concorrenza, sui temi sotto indicati esclusivamente a titolo esemplificativo e non esaustivo.</p> <p style="text-align: center;"><u>Prezzi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Livello, cambiamento e differenziali di prezzo, sconti, margini, abbuoni e condizioni di credito per singola azienda • Dati su singole aziende e/o impianti produttivi riguardanti livelli produttivi, capacità installata, giacenze e vendite di prodotti <p style="text-align: center;"><u>Produzione</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Piani aziendali riguardanti, la produzione, la distribuzione e la commercializzazione dei prodotti, compresi obiettivi di area e canali distributivi e quote di mercato • Modifiche riguardanti la capacità produttiva o le giacenze, piani strategici in generale • Costi di produzione <p style="text-align: center;"><u>Piani di marketing e/o strategie commerciali</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Offerte aziendali su contratti per particolari prodotti, procedure aziendali per la partecipazione a gare d’appalto. • Questioni relative a effettivi o potenziali fornitori o clienti che possano avere l’effetto di escluderli da ogni mercato o influenzare la condotta commerciale delle imprese nei loro confronti.

Le presenti “Regole di comportamento riunioni Federbeton” devono essere richiamate all’inizio di tutte le riunioni